

مؤتمر الحوار الوطني الشامل
— بالحوار نصنع المستقبل —



| | | | | | |
|------------|------------|-------------|---|--------------------|---------------|
| WI-HRD-003 | | رقم الوثيقة | آلية طلب الاذونات الشخصية لمشاركين مؤتمر الحوار الوطني الشامل | | عنوان الوثيقة |
| 1 / 1 | رقم الصفحة | 0 | الإصدار رقم | HR Admin Assistant | إعداد |
| | | 2013-03-26 | التاريخ | HR &CBM | اعتماد |

| المسئول | الخطوات | التسلسل | |
|-----------------------|---|---------|-----|
| المشارك | إذا لم يثبت المشارك حضوره او انصرف قبل انتهاء الجلسة (الاولى او الثانية) فيقوم بتبرير ذلك بموجب نموذج طلب الاذن رقم (QF-HRD-003) وفق العمليات التالية : | 1 | |
| المشارك | طلب النموذج من موظف التسجيل | | 1.1 |
| المشارك | تعبئة كافة البيانات المطلوبة في النموذج. | | 1.2 |
| المشارك | تسليم النموذج لموظف النافذة الواحدة . | | 1.3 |
| موظف النافذة الواحدة | تسليم مستند طلب الاذن للأمين العام للبت فيه . | | 1.4 |
| سكرتارية الامين العام | تسليم مستند طلب الاذن لقائد فريق النافذة الواحدة لاستكمال الاجراءات . | | 1.5 |